

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ
Протокол №15 от 05 июля 2021 года
С учетом мнения общего собрания
трудового коллектива
Протокол №____ от 05 июля 2021 года

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей-интернат №24»

НМР РТ

Р.Р.Гайнутдинов

Приказ №181 от 05 июля 2021 года



Положение об общем собрании трудового коллектива МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ

I. Общие положения

1.1 Общее собрание (конференция) работников (далее – Общее собрание) – коллегиальный общественный орган управления.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 (часть 4 ст.26), Уставом МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ.

1.3. В работе Общего собрания принимает участие каждый работник Лицея, каждый родитель (законный представитель) лично или через доверенных лиц.

II. Компетенции общего собрания трудового коллектива

2.1. К компетенции общего собрания относятся:

- внесение предложений в план развития Лицея, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности;
- внесение предложений об изменении и дополнении устава Лицея;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Лицея, положения об оплате труда работников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Лицея;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Лицея или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;

– ходатайство о награждении работников Лицея.

III. Организация деятельности

3.1. Общее собрание трудового коллектива созывается ежегодно.

3.2. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

3.3. Председатель проводит заседания и подписывает решения.

3.4. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих.

3.5. Решения доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после заседания.

3.6. Решения общего собрания, принятые в пределах полномочий коллектива и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для членов трудового коллектива, администрации лицея-интерната.

3.7. Председатель в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), воспитанниками.

IV. Документация и отчетность

4.1. Заседание общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом.

4.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников лицея-интерната, приглашенных лиц;

- решение общего собрания трудового коллектива.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Книга протоколов в делах лицея-интерната ведется 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).